

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์	๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จันทบุรี ใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๒	เทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์	๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ infographic (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผ่าน ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์	๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จันทบุรี ใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๒	เทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์	๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ infographic (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผ่าน ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๓	เทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	โครงการอบรมส่งเสริมจริยธรรม คุณธรรม และความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการ เทศบาลตำบล พลับพลานารายณ์ ผ่านระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ (Google classroom) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

/ลำดับที่ ๔...

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๔	เทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์	๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประกาศเจตจำนงสุจริตเสริมสร้าง คุณธรรมและความโปร่งใส ในการบริหารงานเทศบาลตำบล พลับพลานารายณ์ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖
๕	เทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์	๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับ สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๖	เทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์	๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประกาศมาตรการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ - องค์การบริหารส่วนจังหวัดจันทบุรีมอบปฏิทิน ปีใหม่แบบตั้งโต๊ะ และแบบแขวน	๑ ครั้ง
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	
๓) ประชาชน	
๔) อื่นๆ	
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน เทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์	๑ ครั้ง
๒) รายบุคคล	
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	
๓) อื่นๆโปรดระบุ	

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

/๕. ข้อเสนอแนะ...

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -



(นายอนุพงษ์ นาคสุวรรณ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



(นายกิตติพงษ์ วิเชียรสมุทร)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ



(นายสรารุท อินทะพันธุ์)
ปลัดเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์



(นางสุวิมล หนองาม)
หัวหน้าสำนักปลัด



(นายณัฐวัฒน์ เรืองชัยโชค)
นายกเทศมนตรีตำบลพลับพลานารายณ์