

รายงานประชุมสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
วันจันทร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์

ผู้มาร่วมประชุม

๑. นายชูชาติ	ศิลปสังวรณ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์
๒. นายธีรพงษ์	กาญจนวัฒน์กิจ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์
๓. นายวีระพงษ์	ผาสุข	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์
๔. นายชำนาญ	เสารมย์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์
๕. นายจักรกฤษณ์	จันทราภรณ์ศิลป์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์
๖. นายมีชัย	สีหิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์
๗. นายทวีศักดิ์	พลอยสิทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์
๘. นายจักรวาล	นิยมวานิช	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์
๙. นายพิน	จันทรังษี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์
๑๐. นายวัชรนิน	ใจคง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายวันชัย	รจนากุล	ประธานสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์
๒. นายสุรเชษฐ์	ชวติชัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์
๓. นายสรารุช	อินทะพันธุ์	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายณัฐวัฒน์	เรืองชัยโชค	นายกเทศมนตรีตำบลพลับพลานารายณ์
๒. นางสาวอด	อุดมศรีลาภ	รองนายกเทศมนตรีตำบลพลับพลานารายณ์
๓. นางศิริเพ็ญ	นาคสุวรรณ	รองนายกเทศมนตรีตำบลพลับพลานารายณ์
๔. นายวรพงษ์	รอตเจริญ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๕. นายนาวี	วิเศษ	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (แทน) หัวหน้าสำนักปลัด
๖. นางสาวสมพร	นิยมวานิช	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (แทน)
		ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๗. นางจุรีรัตน์	พัฒน์กิจ	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นายธนภัทร	คชฉวีวงศ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๙. นายสายธาร	คุณานุช	เจ้าพนักงานธุรการ

/ เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายชูชาติ ศีลสังวรณ รองประธานสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ เป็นประธานในที่ประชุมนำสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ และผู้บริหารเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ กราบพระรัตนตรัย ประธานฯ กล่าวเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ วันจันทร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายชูชาติ ศีลสังวรณ รองประธานสภาเทศบาลฯ ด้วย นายสรวิศ อินทะพันธุ์ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ ได้เข้ารับการอบรมตามโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ รุ่นที่ ๖ ในระหว่างวันที่ ๑๗-๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมธาราแกรนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๕ “ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือพนักงานหรือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่น เฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือขึ้นพ้นศีรษะ”

นายชูชาติ ศีลสังวรณ รองประธานสภาเทศบาลฯ ผมขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ ๑ ท่าน เพื่อทำหน้าที่เลขานุการสภาฯ ในการประชุมครั้งนี้ โดยมีผู้รับรอง ๒ ท่าน

นายจักรกฤษณ์ จันทราภรณ์ศิลป์ สมาชิกสภาเทศบาลฯ ผมนายจักรกฤษณ์ จันทราภรณ์ศิลป์ ขอเสนอ นายจักรวาล นิยมวานิช ครับ

นายธีรพงษ์ กาญจนวัฒนกิจ สมาชิกสภาเทศบาลฯ ผมนายธีรพงษ์ กาญจนวัฒนกิจ ขอรับรองครับ

นายวัชรนิน ใจคง สมาชิกสภาเทศบาลฯ ผมนายวัชรนิน ใจคง ขอรับรองครับ

นายชูชาติ ศีลสังวรณ รองประธานสภาเทศบาลฯ ผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบโดยการยกมือครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียงจำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

นายชูชาติ ศีลสังวรณ รองประธานสภาเทศบาลฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว ขอเชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมที่สภาได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่แจ้งต่อสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์

/ นายทวีศักดิ์...

นายทวีศักดิ์ พลอยสิทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาลฯ เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบล
พลับพลาณารายณ์ ท่านนายกเทศมนตรีและคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาเทศบาล รวมทั้งผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่าน ผม นายทวีศักดิ์ พลอยสิทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง

ที่ประชุม ดำเนินการตรวจสอบรายงานการประชุม

นายชูชาติ ศีลสังวรณ์ รองประธานสภาเทศบาลฯ สอบถามที่ประชุมว่ามีผู้ใดจะแก้ไข
หรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

นายชูชาติ ศีลสังวรณ์ รองประธานสภาเทศบาลฯ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมรับรองรายงาน
การประชุมสภาเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่
๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ โดยการยกมือครับ

มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๙ เสียง
งดออกเสียง จำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง ประชาสัมพันธ์การลงทะเบียนใช้งานแอปพลิเคชัน “ThalD”

ประธานสภาเทศบาลฯ มีเรื่องประชาสัมพันธ์จากอำเภอเมืองจันทบุรี เกี่ยวกับการ
ลงทะเบียนใช้งานแอปพลิเคชัน “ThalD” โดยในส่วนของรายละเอียดขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจง

นายนาวิ วิเศษ หัวหน้าฝ่ายปกครอง ผมขอประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการใช้งานแอปพลิเคชัน
“ThalD” หรือ “ไทยดี” เป็นระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล และเป็นมิติใหม่แห่งการทำธุรกรรม
ภาครัฐ ผ่านช่องทางดิจิทัล โดยขอความร่วมมือจากบุคลากรในหน่วยงานสมัครใช้งาน และประชาสัมพันธ์
ให้ประชาชนได้รับทราบและเห็นถึงประโยชน์ของแอปพลิเคชัน ที่ใช้สามารถใช้หลักฐานภาพอิเล็กทรอนิกส์
ของบัตรประจำตัวประชาชนเป็นหลักฐานการแสดงตนในท่าอากาศยาน การยื่นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
การตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคล สวัสดิการ ทรัพย์สิน ประวัติด่วนคดีขึ้น และงานทะเบียนออนไลน์

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอใหม่

๔.๑ ยุติเรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑๓

นายชูชาติ ศีลสังวรณ์ รองประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรีผู้เสนอญัตติ

นายกเทศมนตรีฯ เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ ท่านสมาชิก
สภาเทศบาลและรวมทั้งผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๓ ในส่วนของรายละเอียดจะให้เจ้าหน้าที่ชี้แจงต่อสภาเทศบาลฯ

/ นางสาวสมพร...

นางสาวสมพร นิยมวานิช หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ ท่านนายกเทศมนตรี ท่านสมาชิกสภาเทศบาล สำหรับสถิติเรื่องการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนเงินงบประมาณทั้งหมด ๒,๗๒๔,๓๐๐ บาท โดยแยกเป็นอำนาจนายกเทศมนตรี จำนวน ๘๖๔,๘๐๐ บาท และอำนาจสภา จำนวน ๑,๘๕๙,๕๐๐ บาท โดยโอนเพิ่ม จำนวน ๑๗ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๘๖๔,๘๐๐ บาท และโอนลด จำนวน ๒ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๘๐๑,๐๐๐ บาท และโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๖ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๕๘,๕๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.รายการลด รายการที่ ๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง โครงการจัดซื้อรถยนต์ไฟฟ้า จำนวนเงิน ๗๗๑,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบอื่น ๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบอื่น ๆ รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบอื่น ๆ รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวนเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

-รวมรายการเพิ่มทั้งสิ้น ๗๗๑,๐๐๐ บาท

๒.รายการลด รายการที่ ๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง โครงการจัดซื้อรถยนต์ไฟฟ้า (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

/ -โอนตั้งจ่าย...

-โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๖ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๕๘,๕๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานของสำนักทะเบียนท้องถิ่น จำนวนเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท

-โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานของสำนักทะเบียนท้องถิ่น จำนวน ๖ ตัว รายละเอียด ดังนี้

-เก้าอี้พนักพิงบุวม แบบมีล้อเลื่อน

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง พ.ศ.๒๕๖๗) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที ๒๖ ลำดับที่ ๒ (หน้าที่ ๑๓)

-รายการลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) (หน้าที่ ๑๓) จำนวนเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน (นายทะเบียนท้องถิ่น) จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

-โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน (นายทะเบียนท้องถิ่น) จำนวน ๑ ชุด รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)

-โต๊ะทำงานขนาดไม่น้อยกว่า ๑๓๐x๖๐x๗๐ เซนติเมตร เก้าอี้พนักพิง ที่นั่งบุวม แบบมีล้อเลื่อน

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง พ.ศ.๒๕๖๗) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที ๒๕ ลำดับที่ ๑ (หน้าที่ ๑๔)

/ -รายการลด...

-รายการลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) (หน้าที่ ๑๔) จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๓ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร โครงการกำจัดขยะอินทรีย์โดยกระบวนการหมักชีวภาพแบบไร้อากาศ จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

-โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกำจัดขยะอินทรีย์โดยกระบวนการหมักชีวภาพแบบไร้อากาศ จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้

-เป็นเครื่องกำจัดขยะอินทรีย์โดยกระบวนการหมักชีวภาพแบบไร้อากาศ

-รองรับวัตถุดิบขยะอินทรีย์ไม่ต่ำกว่า ๓๐ กิโลกรัม/วัน

-ผลิตภายในตัวเครื่องเดียวกับถังหมัก

-ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า

-มีหัวเชื้อจุลินทรีย์สำหรับ Start Up ระบบการหมักชีวภาพแบบไม่ใช้ออกซิเจน

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการบริหารจัดการขยะของเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง พ.ศ.๒๕๖๗) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๒ (หน้าที่ ๑๕-๑๖)

-รายการลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง โครงการจัดซื้อรถยนต์ไฟฟ้า (สำนักปลัดเทศบาล) (หน้าที่ ๑๕) จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๔ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมรถบรรทุกขยะมูลฝอย หมายเลขทะเบียน ๘๐-๙๔๔๘ รหัสพัสดุ ๐๑๑-๔๖-๐๐๐๕ จำนวนเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงรถบรรทุกขยะมูลฝอยกรณีเปลี่ยนตัวรถใหม่ พร้อมซ่อมแซมระบบต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งาน จำนวน ๑ คัน รายละเอียดดังนี้

-เปลี่ยนตัวรถใหม่ พร้อมติดตั้ง และทำสีตัวรถ

-เดินระบบเบรก, เกียร์, คลัตช์, ไฟ และระบบแอร์

-ยกเครื่องเกียร์, ดัดแชสซี

-ซ่อมแท่นเครื่อง แท่นเกียร์

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

/-เป็นไปตาม...

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง พ.ศ.๒๕๖๗) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๑ (หน้าที่ ๑๗)

-รายการลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทยื่นเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หน้าที่ ๑๗) จำนวนเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๕ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

-โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๒ ชุด รายละเอียด ดังนี้

-โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ ฟุต จำนวน ๒ ตัว

-เก้าอี้สำนักงาน บุนวม มีพนักพิง มีล้อเลื่อน จำนวน ๒ ตัว

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง พ.ศ.๒๕๖๗) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๙๘ ลำดับที่ ๑ (หน้าที่ ๑๘-๒๒)

-รายการลด รายการที่ ๑ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร ประเภทยื่นเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หน้าที่ ๑๘) จำนวนเงิน ๑๓,๗๐๐ บาท

-รายการลด รายการที่ ๒ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (หน้าที่ ๑๙) จำนวนเงิน ๓,๒๐๐ บาท

-รายการลด รายการที่ ๓ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร ประเภทยื่นเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (หน้าที่ ๒๐) จำนวนเงิน ๖,๑๐๐ บาท

-รายการลด รายการที่ ๔ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ประเภทค่าเช่าบ้าน (หน้าที่ ๒๑) จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท

-รายการลด รายการที่ ๕ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (หน้าที่ ๒๒) จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๖ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน จำนวนเงิน ๒๒,๕๐๐ บาท

/ -โอนตั้งจ่าย...

-โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน จำนวน ๕ ตัว รายละเอียด ดังนี้
- เก้าอี้สำนักงาน บุนวม มีพนักพิง มีล้อเลื่อน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง พ.ศ.๒๕๖๗) แก้วไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๙๘ ลำดับที่ ๒ (หน้าที่ ๒๓-๒๔)

-รายการลด รายการที่ ๑ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (หน้าที่ ๒๓) จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

-รายการลด รายการที่ ๒ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (หน้าที่ ๒๔) จำนวนเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๑ หน้า ๔ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวนเงิน ๔๐,๙๐๐ บาท

-โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

-แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บาท บีทียู

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

-เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง พ.ศ.๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๐ ลำดับที่ ๑

-รายการลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร ประเภทยืมเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน ๔๐,๙๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๒ หน้า ๕-๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

-โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

/ ๑.มีหน่วย...

๑.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHZ จำนวน ๑ หน่วย

๒.หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

๓.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๔.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๕.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๖.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๗.มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๘.มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

-รายการเพิ่ม

๙.สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง พ.ศ.๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๒๓ ลำดับที่ ๑

-รายการลด หน้า ๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

-โอนลด จำนวน ๕ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๕๔๒,๐๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๑ หน้า ๗ แผนงานคณะและชุมชน งานกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวนเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

-รายการลด หน้า ๗ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง โครงการจัดซื้อรถยนต์ไฟฟ้า จำนวนเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๒ หน้า ๗ แผนงานคณะและชุมชน งานกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวนเงิน ๓๒๑,๐๐๐ บาท

-รายการลด หน้า ๗ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง โครงการจัดซื้อรถยนต์ไฟฟ้า จำนวนเงิน ๓๒๑,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๓ หน้า ๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวนเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท

-รายการลด หน้า ๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง โครงการจัดซื้อรถยนต์ไฟฟ้า จำนวนเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๔ หน้า ๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวนเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท

-รายการลด หน้า ๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง โครงการจัดซื้อรถยนต์ไฟฟ้า จำนวนเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท

-รายการเพิ่ม รายการที่ ๕ หน้า ๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าไฟฟ้า จำนวนเงิน ๖๕๖,๐๐๐ บาท

-รายการลด หน้า ๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง โครงการจัดซื้อรถยนต์ไฟฟ้า จำนวนเงิน ๖๕๖,๐๐๐ บาท

นายชูชาติ ศีลสังวรณ์ รองประธานสภาเทศบาลฯ มีท่านใดมีข้อสงสัยที่จะสอบถามบ้างครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมพิจารณาอนุมัติโดยการยกมือครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติ จำนวน ๙ เสียง งดออกเสียงจำนวน - เสียง

๔.๒ ญัตติ เรื่อง การพิจารณาเลือกผู้แทนสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์

นายชูชาติ ศีลสังวรณ์ รองประธานสภาเทศบาลฯ ญัตติการคัดเลือกผู้แทนสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ จำนวน ๑ คน โดยมีผู้รับรอง จำนวน ๒ คน ขอเชิญนายกเทศมนตรีผู้เสนอญัตติชี้แจงต่อที่ประชุม

นายกเทศมนตรีฯ เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลและรวมทั้งผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอญัตติการคัดเลือกผู้แทนสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ ในส่วนของรายละเอียด จะให้เจ้าหน้าที่ชี้แจงต่อสภาเทศบาลฯ

นายธนภัทร คชฉวีวงศ์ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล ท่านนายกเทศมนตรี ท่านสมาชิกสภาเทศบาล สำหรับญัตติการคัดเลือกผู้แทนสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ มาตรฐานที่ ๑ ด้านการบริหาร จัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านการบริหารงาน ข้อ ๑.๔ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ผู้บริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีคณะกรรมการฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คน แต่ไม่เกิน ๑๕ คน ดังนี้

- (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนด้านการศึกษา
- (๒) ผู้แทนศาสนสถาน
- (๓) ผู้แทนจากสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๔) ผู้แทนชุมชน
- (๕) ผู้แทนด้านสาธารณสุข
- (๖) ผู้แทนผู้ประกอบการ
- (๗) ผู้แทนสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา

/๘) ผู้แทน...

๘) ผู้แทนครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

๙) หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โดยในวาระ ๒ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน ๒ วาระ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ต้องดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ ตาม ๓) ผู้แทนจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน เพื่อออกคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

นายชูชาติ ศีลสังวรณ รองประธานสภาเทศบาลฯ ขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑ คน โดยให้มีผู้รับรอง ๒ คน

นายวัชรนิน ใจคง สมาชิกสภาเทศบาล ผมนขอเสนอ นายจักรกฤษณ์ จันทราภรณ์ศิลป์ โดยมี นายธีรพงษ์ กาญจนวัฒน์กิจ และ นายพิน จันทรังษี เป็นผู้รับรอง

นายชูชาติ ศีลสังวรณ รองประธานสภาเทศบาลฯ ผมนขอมติที่ประชุมเห็นชอบ โดยการยกมือ

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง งดออกเสียงจำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาเทศบาลฯ สอบถามที่ประชุมมีสมาชิกฯ หรือผู้บริหาร มีเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ครับ

นางศิริเพ็ญ นาคสุวรรณ รองนายกเทศมนตรีฯ ตอนนี้ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีฯ ให้มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ โดยจะลงพื้นที่ตรวจสอบ สுகอนามัย ความสะอาด ในเรื่องของอาหารกลางวัน และโครงการนมโรงเรียน ทั้ง ๓ ศูนย์ฯ เมื่อดำเนินการตรวจสอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะรายงานผลให้นายกเทศมนตรีทราบต่อไป

นายณัฐวัฒน์ เรื่องชัยโชค นายกเทศมนตรีฯ ผมนอยากให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลทุกคน เข้าไปมีส่วนร่วมในการดูแล ตรวจสอบ สுகอนามัย ความสะอาด ในเรื่องของอาหารกลางวัน และโครงการนมโรงเรียน โดยได้มอบหมายให้ นางศิริเพ็ญ นาคสุวรรณ เข้าไปดูแลและตรวจสอบในเรื่องดังกล่าว และฝากท่านผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ช่วยดูแลและตรวจสอบอีกทางหนึ่งด้วย

นายณัฐวัฒน์ เรื่องชัยโชค นายกเทศมนตรีฯ ขณะนี้เป็นช่วงสูญญากาศของคณะกรรมการชุมชนย่อย ซึ่งระเบียบใหม่จะให้มีการเลือกตั้งใหม่ทั้งหมด เทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการเลือกคณะกรรมการชุมชนย่อย ซึ่งกำหนดไว้ ชุมชนย่อยละ ๕-๙ คน ในเดือนหน้าเจ้าหน้าที่จะลงพื้นที่ตามชุมชนย่อยทั้ง ๑๐ ชุมชน ในส่วนของการพัฒนาและแก้ปัญหาในพื้นที่ ต้องขอขอบคุณองค์การบริหารส่วนจังหวัดจันทบุรี ที่สนับสนุนเครื่องจักรกลในการขุดลอกคลองและลอกร่องระบายน้ำภายในเขตเทศบาลฯ ซึ่งตอนนี้ได้ดำเนินการไปแล้วกว่า ๕๐ %

นายพิน จันทรังษี สมาชิกสภาเทศบาล มีประชาชนแจ้งมาว่าถนนทางไปวัดดาวเรืองมีน้ำท่วมขัง

นายณัฐวัฒน์ เรื่องชัยโชค นายกเทศมนตรีฯ เตียวผมนขอเข้าไปตรวจสอบก่อน ถ้ายังไม่มีโครงการในแผนฯ ก็จะให้กองช่างดำเนินการสำรวจและบรรจุเข้าในแผนฯ เพื่อดำเนินการต่อไป

นายชูชาติ ศีลสังวรณ รองประธานสภาเทศบาลฯ มีท่านใดมีเรื่องที่จะเสนออีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอ ผมนขอขอบคุณและขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นายสายธาร คุณานุช)

เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)



ตรวจรายงานการประชุม

(นายจักรวาล นิยมวานิช)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบบันทึกรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายธีรพงษ์ กาญจนวัฒนกิจ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายมีชัย สี่หิน)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายทวีศักดิ์ พลอยสิทธิ์)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์

นำเสนอประธานสภาเทศบาลลงนามรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันจันทร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายชูชาติ ศีลสังวรรณ)

ตำแหน่ง รองประธานสภาเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธานสภาเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์