



ประกาศเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๙

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลพลับพลานารายณ์ ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๙ (รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๙ ที่แนบมาพร้อมนี้)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๙ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสะอาด อุดมศรีลาภ)
รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลพลับพลานารายณ์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลพลพลาณารายณ์ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		1,800,000.00	798,742.17	400,000.00(-)	398,742.17	
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการพัฒนา เว็บไซต์ของ เทศบาลตำบล พลพลาณารายณ์ (กองยุทธศาสตร์ฯ)		0.00	400,000.00(+)	400,000.00	- โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาเว็บไซต์ของเทศบาล ตำบลพลพลาณารายณ์ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. การพัฒนาเว็บไซต์ของเทศบาล ตำบลพลพลาณารายณ์ ให้เป็นไปตาม มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐเวอร์ชัน ไม่ต่ำกว่า 2.0 และรองรับการใช้งาน ทุกแพลตฟอร์ม 2. การพัฒนาเว็บไซต์ของเทศบาล ตำบลพลพลาณารายณ์ ให้เป็นไปตาม มาตรฐานการออกแบบและพัฒนา

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									<p>เว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Web Content Accessibility Guidelines) เวอร์ชันใหม่ต่ำกว่า 2.0 ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,132,800.00	1,772,360.00	100,000.00(-)	1,672,360.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการพัฒนา เว็บไซต์ของ เทศบาลตำบล ปลื้มพลาณารายณ์ (กองยุทธศาสตร์ฯ)		400,000.00	100,000.00(+)	500,000.00	- โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาเว็บไซต์ของเทศบาล ตำบลปลื้มพลาณารายณ์ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. การพัฒนาเว็บไซต์ของเทศบาล ตำบลปลื้มพลาณารายณ์ ให้เป็นไปตาม มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐเวอร์ชัน ไม่ต่ำกว่า 2.0 และรองรับการใช้งาน ทุกแพลตฟอร์ม 2. การพัฒนาเว็บไซต์ของเทศบาล ตำบลปลื้มพลาณารายณ์ ให้เป็นไปตาม มาตรฐานการออกแบบและพัฒนา เว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Web Content Accessibility Guidelines) เวอร์ชันไม่ต่ำกว่า 2.0 ฯลฯ

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1

1. หัวหน้าหน่วยงาน _____ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ _____ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากได้ส่งเอกสารแนบข้อเท็จจริงที่แสดงให้เห็นว่าได้ส่งมอบทรัพย์สิน
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....


(นางสุริดา ลิ่นทอง)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

วันที่ 11 เดือน เมษายน พ.ศ.2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ปรากฏข้อสรุปของคณะกรรมการศึกษาเป็นกรณีพิเศษ

(ลงชื่อ).....
(นางจรีรัตน์ พันธ์กิจ)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 11 เดือน เมษายน พ.ศ.2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

อนุสรณ์

(ลงชื่อ).....

(นายสรารุช อินทะพันธุ์)

ปลัดเทศบาล

วันที่ 11 เดือน เมษายน พ.ศ.2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุสรณ์

(ลงชื่อ).....

(นางสะอาด อุดมศรีลาภ)

รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลปลื้มพลาญราษฎร์
วันที่ 11 เดือน เมษายน พ.ศ.2566

4.2 สถานที่ท่องเที่ยว มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย - สมัยที่ - ประจำปี - เมื่อวันที่ - เดือน - พ.ศ. -
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ - เดือน - พ.ศ. -
ตามหนังสือ - (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน - สำนักปลัดเทศบาล. กองคลัง - เจ้าของงบประมาณที่โอนลด


(นางสุวิมล หนองงาม)
หัวหน้าสำนักปลัด


(นางจิรรัตน์ พัฒนกิจ)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง